

**Положение
об организации деятельности кабинета профилактики
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №39»**

I. Общие положения

1. Кабинет профилактики Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 39» (далее - МБОУ «СОШ № 39») создается для организации деятельности, направленной на минимизацию уровня вовлеченности в употребление психоактивных веществ (далее – ПАВ) обучающихся образовательной организации (далее – ОО) МБОУ «СОШ № 39».

2. Кабинет профилактики выполняет функции координирующего организационно-методического органа, осуществляющего взаимодействие ОО, социальной защиты населения, здравоохранения, внутренних дел, инспекции по делам несовершеннолетних по обеспечению совместных профилактических мероприятий в решении проблем злоупотребления ПАВ среди обучающихся МБОУ «СОШ № 39».

3. Деятельность Кабинета профилактики МБОУ «СОШ № 39» определяется настоящим Положением.

4. Кабинет профилактики руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», Федеральным законом от 23.02.2013 №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Законом Иркутской области от 07.10.2009 № 62/28-оз «О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в Иркутской области», Приказом министерства образования Иркутской области и министерства здравоохранения Иркутской области от 02.08.2013 № 52-мпр/130-мпр «Инструктивно-методические указания по порядку организации и деятельности общественных наркопостов - постов здоровья в учреждениях основного общего и среднего (полного) общего образования», данным положением и Уставом МБОУ «СОШ №39».

II. Цели, задачи, принципы, технологии профилактики употребления ПАВ

1. Целью профилактики употребления ПАВ в образовательной среде является развитие на постоянной основе инфраструктуры и содержания профилактической деятельности, направленной на минимизацию уровня вовлеченности в употребление ПАВ обучающихся МБОУ «СОШ № 39».

2. Целевыми группами (субъектами) профилактики употребления ПАВ являются: обучающиеся, а также их родители (законные представители), специалисты МБОУ «СОШ № 39» (педагогические работники, медицинские работники, педагоги-психологи, социальные педагоги, тьюторы), сотрудники территориальных органов Управления по контролю за оборотом наркотиков Главного Управления Министерства внутренних дел

Российской Федерации по Иркутской области и другие сотрудники органов внутренних дел, представители общественных объединений и организаций, способные оказывать влияние на формирование здорового образа жизни в среде несовершеннолетних.

3. Задачи профилактики зависимости от ПАВ в образовательной среде:

- формирование единого профилактического пространства в образовательной среде путем объединения усилий всех участников профилактического процесса для обеспечения комплексного системного воздействия на целевые группы профилактики;

- мониторинг состояния организации профилактической деятельности в образовательной среде и оценка ее эффективности, а также характеристика ситуаций, связанных с распространением употребления ПАВ обучающимися МБОУ «СОШ №39»;

- исключение влияния условий и факторов, способных провоцировать вовлечение в употребление ПАВ обучающихся МБОУ «СОШ № 39»;

- развитие ресурсов, обеспечивающих снижение риска употребления ПАВ среди обучающихся, а именно:

1) личностных - формирование социально значимых знаний, ценностных ориентаций, нравственных представлений и форм поведения у целевых групп профилактики;

2) социально - средовых - создание инфраструктуры службы социальной, психологической поддержки и развития позитивно ориентированных интересов, досуга и здоровья;

3) этико-правовых - утверждение в обществе всех форм контроля (юридического, социального, медицинского), препятствующих употреблению ПАВ среди обучающихся МБОУ «СОШ № 39».

4. Объектами профилактики в образовательной среде являются условия и факторы жизни обучающихся, воспитанников, связанные с риском употребления ПАВ, влияние которых возможно корректировать или нивелировать за счет специально организованного профилактического воздействия.

5. При организации профилактической работы очень важно руководствоваться принципами на всех этапах деятельности.

1) Принцип системности определяет организационно-методическое взаимодействие всех субъектов профилактики, а также межпрофессиональное взаимодействие специалистов МБОУ «СОШ № 39» (педагог, педагог-психолог, медицинский специалист) имеющих единую цель, гибкую структуру и механизм обратной связи, которые позволяют корректировать текущие задачи и индикаторы эффективности комплексной деятельности.

2) Принцип стратегической целостности обуславливает для организаторов и активных участников профилактической деятельности на всех уровнях взаимодействия единую стратегию профилактической деятельности, включая основные направления, методические подходы и конкретные мероприятия.

3) Принцип многоаспектности профилактики основан на понимании употребления ПАВ как сложного социально-психологического явления и требует комплексного использования социальных, психологических и личноно ориентированных направлений и форм профилактической деятельности, охватывающих основные сферы социализации обучающихся МБОУ «СОШ №39».

4) Принцип ситуационной адекватности профилактической деятельности определяет соответствие содержания и организации профилактики реалиям экономической и социальной жизни и ситуации, связанной с употреблением ПАВ, в стране и регионе.

5) Принцип динамичности предполагает подвижность и гибкость связей между структурами и компонентами профилактической системы, обеспечивающих возможность ее развития и усовершенствования с учетом достигнутых результатов.

6) Принцип эффективного использования ресурсов участников профилактики предполагает, что основная часть задач профилактической деятельности реализуется за счет уже имеющихся у МБОУ «СОШ № 39» содержательных, методических, профессиональных ресурсов.

7) Принцип легитимности определяет соответствие любых форм профилактической деятельности в образовательной среде законодательству страны.

6. В структуре содержания задач профилактики в образовательной среде выделяют три направления - первичную, вторичную профилактику.

- Первичная профилактика направлена на предупреждение приобщения к употреблению ПАВ, вызывающих зависимость. Эта работа ориентирована на работу со здоровыми детьми и лицами из групп риска по употреблению ПАВ. К группам риска относятся несовершеннолетние граждане и молодежь, в ближайшем окружении которых есть систематические потребители алкоголя и/или наркотических средств, токсических и психотропных веществ, а также несовершеннолетние, находящиеся в трудных жизненных обстоятельствах и неблагоприятных семейных или социальных условиях.

- Вторичная профилактика - система социальных, психологических и медицинских мер, направленных на лиц, употребляющих ПАВ, с целью предотвращения формирования зависимости от ПАВ. Целевыми группами для вторичной профилактики являются лица, систематически употребляющие ПАВ, но не обнаруживающие признаков формирования зависимости как болезни (алкоголизма, токсикомании, незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании).

Первичная профилактика является приоритетным направлением профилактической деятельности в образовательной среде и реализуется, в том числе, через работу Кабинета профилактики МБОУ «СОШ № 39». Основой содержания первичной профилактики в образовательной среде является педагогическая профилактика на основе педагогических и психологических технологий. Она связана с формированием и развитием у обучающихся личностных ресурсов, повышающих их устойчивость к негативным влияниям среды.

7. Технологии профилактики употребления ПАВ.

Профилактика зависимости от ПАВ строится на основе разнообразных видов технологий - социальных, педагогических, психологических.

1) Социальные технологии направлены на обеспечение условий эффективной социальной адаптации обучающихся МБОУ «СОШ № 39», а также формирование и развитие в обществе ценностных ориентиров и нормативных представлений, которые могут выступать в качестве альтернативы ценностям и нормам субкультуры, пропагандирующей использование ПАВ.

2) Педагогические технологии профилактики направлены на формирование у адресных групп профилактики (прежде всего, у обучающихся) представлений, норм поведения, оценок, снижающих риск приобщения к ПАВ, а также на развитие личностных ресурсов, обеспечивающих эффективную социальную адаптацию.

8. Основными условиями организации педагогической профилактики являются:

- интеграция - реализация целей и задач педагогической профилактики осуществляется в процессе формирования у детей и подростков знаний, умений и навыков, имеющих для них актуальное значение и востребованных в их повседневной жизни;

- целостность - вовлечение в сферу педагогической профилактики всех основных институтов социализации несовершеннолетних и молодежи - ОО, семьи, ближайшего окружения;

- системность - педагогическая профилактика рассматривается как часть единого процесса воспитания и обучения несовершеннолетнего, а ее задачи соответствуют общим задачам учебно-воспитательного процесса;

- комплексность - задачи формирования у несовершеннолетних негативного отношения к употреблению ПАВ реализуются в рамках единого педагогического процесса и сформированного в образовательной сфере профилактического пространства;

- безопасность - тщательный отбор информации и форм воздействия на несовершеннолетнего для предотвращения провоцирования интереса к ПАВ;

- возрастная адекватность - содержание педагогической профилактики строится с учетом особенностей социального, психологического развития в конкретном возрасте, а также с учетом реальных для того или иного возраста рисков возможного вовлечения в употребление ПАВ.

9. Психологические технологии профилактики направлены на коррекцию определенных психологических особенностей у обучающихся, затрудняющих их социальную адаптацию и повышающих риск вовлечения в систематическое употребление ПАВ.

Целью психологического компонента программной профилактической деятельности также являются:

- развитие психологических и личностных свойств субъектов образовательной среды, препятствующих формированию зависимости от ПАВ;

- формирование психологических и социальных навыков, необходимых для здорового образа жизни;

- создание благоприятного доверительного климата в коллективе и условий для успешной психологической адаптации.

В рамках программной профилактической деятельности психологические технологии реализуются в групповой работе и при индивидуальном консультировании детей, родителей (законных представителей), членов семей, педагогов и других участников образовательного процесса.

III. Структура организации профилактической деятельности Кабинета профилактики

1. В состав Кабинета профилактики входят: заместитель директора по учебно-воспитательной (воспитательной) работе, социальный педагог, медицинский работник медицинской организации, осуществляющий деятельность на основании договора, педагог-психолог, классные руководители (кураторы), представители детского самоуправления, члены родительского комитета (при наличии).

2. Председателем Кабинета профилактики является заместитель директора по учебно-воспитательной (воспитательной) работе, который координирует деятельность членов Кабинета профилактики, проводит заседания Кабинета профилактики, Совета профилактики МБОУ «СОШ № 39» (далее – СП).

3. Размещается Кабинет профилактики в кабинете заместителя директора МБОУ «СОШ № 39». Обязательным условием размещения Кабинета профилактики является наличие металлического сейфа для хранения документации, включая индивидуальные карты несовершеннолетних группы риска.

4. Кабинет профилактики не является структурным подразделением МБОУ «СОШ № 39». Его деятельность регламентируется настоящим Положением и приказами МБОУ «СОШ № 39».

Вопросы профилактики употребления ПАВ и формирования зависимостей рассматриваются на заседаниях СП по мере необходимости.

5. Кабинет профилактики МБОУ «СОШ № 39» выполняет следующие функции:

- проводит не реже 2 раз в год мониторинг наркоситуации в МБОУ «СОШ № 39», анализирует полученные данные, на основании полученных данных осуществляет перспективное планирование либо вносит корректировки в имеющийся план (программу);

- в конце каждого полугодия подводит работы по профилактике употребления ПАВ, отчитывается перед Педагогическим советом и Общешкольным (Общим) родительским собранием;

- осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике в МБОУ «СОШ № 39»;

- реализует мероприятия для обучающихся с проведением индивидуальной и групповой воспитательной работы;

- ведет работу с родителями (законными представителями), направленную на:

а) устранение условий формирования и развития отклоняющегося поведения, формирования зависимостей;

б) информирование о выявленных случаях употребления обучающимися ПАВ, о целесообразности внутрисемейного контроля и коррекции поведения;

в) выявление признаков отклонений в поведении и зависимостей;

г) профилактику социально-негативных явлений в семье;

д) формирование здорового образа жизни;

е) привлечение родительской общественности к активному участию в профилактических мероприятиях;

- осуществляет выявление обучающихся группы риска, склонных к употреблению ПАВ, своевременное информирование о них родителей (законных представителей) и принятие различных педагогических мер;

- информирует специалистов МБОУ «СОШ № 39» о методах и средствах, направленных на раннюю профилактику употребления ПАВ обучающимися, заслушивает классных руководителей (кураторов) на заседаниях Кабинета профилактики о работе с подростками, состоящими на учете и отнесенными к группе риска;

- выносит представления на заседания СП (при наличии необходимости);

- инициирует подготовку и проведение психолого-медико-педагогического консилиума МБОУ «СОШ № 39» по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних, склонных к наркопотреблению, и разработки индивидуальных программ сопровождения;

- контролирует выполнение индивидуальных программ сопровождения (коррекции);

- организует санитарно-просветительскую работу среди обучающихся, педагогов и родителей, осуществляет правовое просвещение;

- проводит диагностику (групповую, индивидуальную) на выявление обучающихся, склонных к аддиктивному поведению;

- осуществляет направление обучающихся группы риска на консультативный осмотр врача-нарколога либо в центр здоровья (кабинет по отказу от курения), дает в письменной форме рекомендации обратиться к врачу-наркологу либо в центр здоровья (кабинет по отказу от курения);

- осуществляет систематический динамический контроль над обучающимися, взятыми на профилактический учет в Кабинете профилактики;

- обращается с конкретными замечаниями и предложениями к руководителю МБОУ «СОШ № 39», направленными на улучшение профилактической работы педагогического коллектива;

- формирует подборку методической литературы для классных руководителей (кураторов) по профилактике социально-негативных явлений среди обучающихся;

- популяризирует идеи добровольческого движения;

- привлекает к просветительской работе специалистов медицинских организаций, органов внутренних дел, других специалистов, заинтересованных ведомств, министерств, организаций;

- обращается по принятию мер к семьям, осуществляющим ненадлежащее воспитание несовершеннолетних, к руководителю МБОУ «СОШ № 39».

6. Члены Кабинета профилактики МБОУ «СОШ № 39» обязаны соблюдать конфиденциальность ставших им известных в результате деятельности Кабинета профилактики сведений.

VI. Основные направления работы Кабинета профилактики

1. Общая профилактическая работа с несовершеннолетними, обучающимися в МБОУ «СОШ № 39», включает в себя:

- организацию и проведение мониторинга наркоситуации в МБОУ «СОШ № 39» (анонимное анкетирование, тестирование, анализ движения обучающихся, состоящих на учете и проч.);

- проведение мероприятий, направленных на первичную и вторичную профилактику употребления ПАВ;

- подготовку добровольцев из числа обучающихся для оказания поддержки сверстникам с проблемами зависимости от ПАВ, находящимся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, а также для популяризации здорового образа жизни, реализации различных социальных проектов, добрых дел и иных мероприятий позитивной направленности;

- внедрение превентивных профилактических программ, проведение тренингов, направленных на формирование жизненно важных навыков, первичную и, при необходимости, на вторичную профилактику употребления ПАВ, ориентированных на формирование социальных компетенций, ценностей здорового образа жизни, активной психологической защиты обучающихся.

2. Диагностическая работа.

Для установления причин и степени зависимости используются:

- психологическая диагностика (индивидуальная, групповая). Проводится только педагогами-психологами;

- социально-педагогическая диагностика (индивидуальная, групповая). Проводится социальными педагогами, классными руководителями, иными специалистами, владеющими диагностическим инструментарием.

Диагностический инструментарий определяется возрастом обследуемого обучающегося (группы), особенностями его состояния, его операциональными возможностями, диагностической гипотезой педагога-психолога или педагога.

3. Консультирование.

Консультирование выступает в деятельности в качестве:

- инструмента организации контактов с обучающимся или родителем (законным представителем);

- способа оказания психологической помощи и социально-педагогической поддержки обучающемуся, переживающему определенные проблемы с алкоголем, наркотиками, другими веществами, всем несовершеннолетним, обращающимся с разнообразными вопросами.

4. Видами консультирования являются:

- консультирование, направленное на выявление тех или иных факторов риска формирования зависимости от ПАВ;

- мотивационное консультирование;

- консультирование при выявленных проблемах зависимости;

- групповой профилактический и (или) психокоррекционный тренинг.

5. Разработка программ и мероприятий профилактической направленности.

Это направление деятельности осуществляется на основе возможностей эффективного взаимодействия Кабинета профилактики и ребенка или родителями (законными представителями), реально складывающихся на предшествующих этапах работы.

Программы мероприятий групповой профилактической работы могут быть разработаны как:

- информационно-пропагандистские;
- ролевые;
- игровые;
- деловые;
- досуговые;

- направленные на формирование устойчивого положительного отношения к возможностям собственного здоровья и негативного отношения к возможностям употребления веществ, вызывающих зависимость.

6. Профилактическая работа с несовершеннолетними группы риска, стоящими на учете в Кабинете профилактики.

К ней относятся:

- постановка на учет при наличии оснований;
- снятие с учета при наличии оснований;
- направление к врачу-наркологу;
- индивидуальная профилактическая работа;

- реализация и контроль индивидуальных программ (планов) сопровождения несовершеннолетних группы риска, состоящих на учете в Кабинете профилактики.

Основаниями для постановки на учет являются: установленные факты употребления ПАВ (алкогольных напитков, токсических веществ, наркотических веществ, систематическое курение). Постановка на учет за установленное употребление наркотических веществ в Кабинете профилактики осуществляется при получении во время сверок с подразделениями по делам несовершеннолетних территориальных органов МВД России по Ангарскому городскому округу (далее – ПДН) сведений об обучающихся, поставленных на учет в полицию по этому основанию. К основаниям для постановки обучающихся на учет в Кабинет профилактики за наркопотребление также относятся: явные характерные признаки наркотического опьянения, сведения об употреблении, поступившие от родителей (законных представителей), сверстников или самого обучающегося. В этом случае несовершеннолетний ставится на учет за наркопотребление с пометкой «предположительно употребляющий» и в отношении него проводится весь спектр мер вторичного профилактического воздействия.

Основанием снятия с учета является отсутствие фактов употребления ПАВ в течение полугода.

Основаниями для направления к врачу-наркологу являются: устойчивое курение, установленные факты употребления алкогольных напитков, установленные факты и предположения употребления токсических, наркотических веществ.

Направление выдается медицинским работником родителям (законным представителям) в письменном виде либо педагогом-психологом на специальном бланке с указанием адреса и телефона ближайшего кабинета врача-нарколога или центра здоровья (кабинета по отказу от курения).

Факт выдачи направления фиксируется в журнале выдачи направлений. Хранится журнал выдачи направлений в сейфе Кабинета профилактики.

Для учета работы с обучающимися, ведения динамических наблюдений и прогнозирования ситуации ведется Индивидуальная карта обучающегося, состоящего на учете в Кабинете профилактики.

7. Формирование банка данных о несовершеннолетних группы риска.

- Специалисты (педагог-психолог, социальный педагог), осуществляющие сбор данных о детях, склонных к зависимостям, осуществляют формирование и ведение банка данных о несовершеннолетних группы риска. Специалисты дифференцируют проблематику несовершеннолетних и ситуаций, в которых они оказались.

- При формировании банка данных несовершеннолетних группы риска соблюдается конфиденциальность. Информация обрабатывается и хранится как в бумажном, так и в электронном виде.

- Собранные и обработанные данные, содержащиеся на бумажном носителе, хранятся в металлическом сейфе, доступ к которому имеют лица, определенные приказом директора МБОУ «СОШ №39».

- Информация в электронном виде должна иметь определенные уровни защиты от проникновения. Информация используется в отчетности в обезличенном виде.

- Право доступа к информации о несовершеннолетних группы риска имеют: заместитель директора по учебно-воспитательной (воспитательной) работе, родители (законные представители) несовершеннолетних группы риска (по соглашению), медицинский работник медицинской организации, педагог-психолог, социальный педагог; ограниченное право доступа имеют классные руководители (кураторы).

8. Исследование в МБОУ «СОШ № 39» информации о несовершеннолетних, склонных к зависимостям.

- Члены Кабинета профилактики должны организовать интенсивный обмен, сбор информации о детях, склонных к употреблению, имеющих опыт потребления либо систематически употребляющих ПАВ.

- Источниками такой информации могут быть: педагоги, классный руководитель (куратор), педагог-психолог, родители (законные представители), сотрудники полиции, обучающиеся, другие несовершеннолетние, иные граждане.

- Любая поступившая информация требует детального анализа и незамедлительного реагирования (от усиления индивидуальной работы, коррекции программ сопровождения несовершеннолетних группы риска, до обращения в территориальные органы Управления по контролю за оборотом наркотиков Главного Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области и другие органы внутренних дел).

9. Разработка «профиля» зависимостей несовершеннолетних в МБОУ «СОШ № 39».

Ее цель - конкретизация общих тенденций развития зависимостей среди несовершеннолетних в МБОУ «СОШ № 39».

Осуществляя разработку «профиля» зависимостей несовершеннолетних, Кабинет профилактики реализует диагностические технологии и разнообразные методы исследования поведения несовершеннолетних, внешних признаков, ситуаций для определения:

- типов веществ, употребляемых обучающимися (алкоголь, наркотики, токсические, психотропные вещества, медицинские препараты);

- опыта употребления веществ;

- источников приобщения к веществам;

- мест и способов приобретения веществ;

- очагов возможного возникновения зависимостей;

- отношение обучающихся к употреблению веществ, к употребляющим их, к их распространению, к возможной помощи.

10. При выявлении проблемы и установления ее причин необходимо проведение ряда педагогических воздействий комплексного характера на несовершеннолетних группы риска. С этой целью может инициироваться внеочередное заседание СП, а также психолого-медико-педагогического консилиума для определения эффективных мер реагирования и разработки индивидуальной программы (плана) сопровождения на каждого обучающегося, склонного к употреблению ПАВ.

V. Организация работы СП в части профилактики употребления ПАВ

1. Цель работы СП в части профилактики употребления ПАВ - оказание комплексной адресной помощи несовершеннолетним группы риска в МБОУ «СОШ №39» и их семьям.

2. Основные задачи деятельности СП в части профилактики употребления ПАВ:

- снижение риска формирования зависимостей;
- оказание помощи обучающимся и родителям (законным представителям);
- выработка эффективных стратегий взаимодействия.

3. В целях избегания ситуации психологического давления на родителей (законных представителей) состав СП не должен быть многочисленным: председатель (директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе), классный руководитель, куратор, социальный педагог, педагог-психолог или инспектор ПДН при необходимости (от 4 до 6 человек). Состав СП утверждается приказом директора МБОУ «СОШ № 39». СП подотчетен директору МБОУ «СОШ № 39».

4. Деятельность СП основывается на следующих принципах:

- Принцип системности. Системный подход является основополагающим как при диагностике проблемного поведения обучающегося, выстраивании коррекционной помощи, так и в работе СП как одного из механизмов управления профилактикой в МБОУ «СОШ № 39».

- Принцип законности. Деятельность СП обеспечивается правовыми актами, принятыми на федеральном, региональном уровнях, а также локальными правовыми актами МБОУ «СОШ № 39».

- Принцип сотрудничества предполагает установление в ходе работы сотрудничества с обучающимися и их родителями (законными представителями).

- Принцип разделения ответственности между семьей и МБОУ «СОШ № 39».

- Принцип добровольности предполагает добровольное согласие родителей или законных представителей обучающегося на совместную работу.

5. Функции СП:

- защита прав и законных интересов обучающихся, недопущение их нарушения со стороны иных участников образовательного процесса;

- выстраивание конструктивных отношений с родителями (законными представителями) и выработка единых требований к несовершеннолетним;

- контроль и анализ результатов профилактической деятельности МБОУ «СОШ № 39» в отношении каждого несовершеннолетнего группы риска, в том числе их занятости в свободное от учебы время;

- выработка решения и рекомендаций;

подготовка рекомендаций родителям о заключении соглашения между МБОУ «СОШ №39» и родителями (законными представителями) о совместной деятельности по коррекции поведения несовершеннолетнего.

СП может принять решение об организации коррекционной работы как в отношении обучающегося, так и в отношении родителей (законных представителей) и/или семей несовершеннолетнего группы риска, если они не справляются со своими обязанностями по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетних.

6. СП осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о нем.

В ходе заседания СП ведется протокол, отражающий информацию о цели заседания и присутствующих членах СП, рекомендации, принятые решения и сроки их исполнения. Протоколу присваивается порядковый номер.

Участники заседания, в том числе несовершеннолетние и их родители (законные представители), знакомятся с решением СП под роспись.

Копии рекомендаций и решений выдаются родителям (законным представителям).

Протокол заверяется подписью председателя СП и подлежит регистрации в журнале учета протоколов, в отдельной графе которого отмечается предполагаемая дата повторного (контрольного) заседания СП по каждому несовершеннолетнему.

7. СП в целях стимуляции родителей (законных представителей) вправе предложить родителям (законным представителям) заключить соглашение между МБОУ «СОШ № 39» и родителями (законными представителями) о совместной деятельности по коррекции поведения несовершеннолетнего группы риска.

Заключение данного соглашения бывает необходимым и оправданным в тех случаях, когда родители (законные представители) самоустраиваются от решения проблем обучающихся и не выполняют рекомендации педагога-психолога, врача-нарколога и других специалистов. К соглашению между МБОУ «СОШ № 39» и родителями (законными представителями) о совместной деятельности по коррекции поведения несовершеннолетнего группы риска прикладывается план мероприятий либо разрабатывается лист маршрутизации. Родителям (законным представителям) оказывается дополнительная консультативная психолого-педагогическая помощь, они обязуются посещать тренинги и мероприятия профилактической направленности и отчитываться куратору о достигнутых результатах профилактической деятельности в определенные сроки. Соглашение между МБОУ «СОШ № 39» и родителями (законными представителями) о совместной деятельности по коррекции поведения несовершеннолетнего группы риска разрабатывается МБОУ «СОШ № 39» самостоятельно, профилактические услуги оказываются безвозмездно.

9. Планирование и регламент работы СП.

- План заседаний СП рекомендуется составлять на каждую четверть, определив для проведения заседаний конкретный день недели. План заседаний заверяется председателем СП и согласуется с заинтересованными организациями (при необходимости).

- Заседания СП проводятся не реже 1 раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые заседания по обсуждению проблемных ситуаций, конфликтов, происшествий для анализа ситуации и принятия решения.

- Выявление обучающихся группы риска проводится постоянно, на протяжении учебного года. Списки несовершеннолетних для постановки на учет и снятия с учета формируются Кабинетом профилактики и каждую учебную четверть рассматриваются на предварительном совещании перед проведением заседания СП. В ходе предварительного совещания коллегиально определяется кто из обучающихся вместе с родителями (законными представителями) будет приглашен на заседание СП, а с кем Кабинет профилактики продолжит работу в плановом режиме.

- По каждому несовершеннолетнему группы риска, рассмотренному на СП, проводится не менее двух заседаний в год с целью контроля выполнения индивидуальных коррекционных программ и их эффективности, анализа занятости в свободное от учебы время, соблюдения условий соглашения между МБОУ «СОШ № 39» и родителями (законными представителями) о совместной деятельности по коррекции поведения несовершеннолетнего группы риска.

VI. Кураторство индивидуальной программы (плана) сопровождения обучающегося, склонного к употреблению ПАВ

1. Ключевой фигурой в профилактической деятельности является специально подготовленный педагог (социальный педагог, классный руководитель) - куратор индивидуальной программы (плана) сопровождения обучающегося, склонного к употреблению ПАВ (далее - ИПС).

2. Цель куратора ИПС - создание условий для выстраивания эффективного процесса коррекции поведенческих отклонений несовершеннолетнего группы риска.

3. Задачи куратора ИПС:

- выстраивать конструктивное взаимодействие с несовершеннолетним и его семьей;

- выявлять проблемы, особенности развития и потенциала несовершеннолетнего и внутрисемейных отношений;
- обеспечивать постоянную поддержку обучающегося в направлении позитивных изменений;
- организовывать специализированную комплексную помощь в соответствии с ИПС;
- оказывать индивидуальную педагогическую помощь несовершеннолетним через вовлечение их в различные мероприятия с целью их социализации и социальной адаптации;
- организовывать оценку эффективности взаимодействия специалистов и семьи, а также корректировку этого процесса.

4. Принципы работы куратора.

Безоценочное отношение к несовершеннолетнему и членам его семьи. Вместо оценки и осуждения необходимо понимание ситуации и принятие каждого члена семьи.

Гуманистическая направленность работы с обучающимся. Предполагает последовательное отношение педагога к подростку, как к ответственному и самостоятельному субъекту собственного развития.

Поиск ресурсов. Осуществляя содействие несовершеннолетнему и его семье в позитивных изменениях, важно искать в них то, что может помочь справиться с проблемой.

Направленность в будущее. Осуществляя содействие несовершеннолетнему и его семье в позитивных изменениях, важно направлять усилия на поиск возможных путей выхода из проблемной ситуации, а не искать виновного в случившемся.

Разделение ответственности. Куратор, чтобы действовать профессионально, конструктивно.

Добровольность. Семья добровольно пользуется помощью куратора и в любой момент, на любом этапе работы со специалистами, может отказаться от участия в ИПС.

Конфиденциальность. Куратор, как и члены Кабинета профилактики, должны сохранять конфиденциальность при использовании информации, полученной в результате взаимодействия с несовершеннолетним и его семьей.

Посредничество. Большая часть работы куратора - посредничество как внутри семьи, так и между семьей и специалистами, оказывающих содействие в разрешении конкретных проблем обучающегося.

5. Оценка результатов позволяет определить итоги сопровождения несовершеннолетнего или семьи, выявить проблемы взаимодействия семьи и специалистов МБОУ «СОШ № 39», внести поправки на этапе исполнения или скорректировать задачи. В случае корректировки задач работа с семьей продолжается. В ситуации достижения поставленной цели взаимодействие переходит на этап поддерживающего сопровождения (однако оно не должно быть более полугода).

6. Неотъемлемым компонентом в организации кураторства обучающегося группы риска является педагогическая рефлексия, которая включает:

- осознание педагогом подлинных мотивов собственных действий (совершаются ли они в интересах личностного развития несовершеннолетнего, собственного престижа, в угоду начальству, инструкции и т.д.);
- умение отличать собственные трудности от затруднений несовершеннолетнего;
- способность поставить себя на место несовершеннолетнего;
- способность к адекватной оценке собственных действий.

7. Важными составляющими кураторства являются:

- уважение достоинства своей личности и личности несовершеннолетнего;
- доверие и понимание в отношениях с обучающимся;
- умение гибко изменять поведение, установку во имя развития личности несовершеннолетнего;

- признание права несовершеннолетнего на свободу выбора;
- готовность и способность быть на стороне несовершеннолетнего, признание за ним права на ошибку.

8. Куратором ИПС несовершеннолетнего рекомендуется определять классного руководителя обучающегося или социального педагога.

9. Опорой специалистов Кабинета профилактики должен стать общешкольный родительский комитет либо родительский актив.

Организация работы с родителями (законными представителями) в рамках Кабинета профилактики включает в себя:

- обучение родителей (законных представителей) выявлению признаков и симптомов употребления табака, алкоголя, токсических, психотропных веществ и наркотиков;

- формирование нетерпимого отношения родителей (законных представителей) к наркотизации детей в той микросреде, в которой растет и общается ребенок;

- психолого-педагогическое консультирование родителей несовершеннолетних группы риска (групповое, индивидуальное);

- участие в подготовке и проведении тематических родительских собраний;

приобщение к внутришкольным мероприятиям, направленным на формирование здорового образа жизни;

- формирование ответственного отношения к своему поведению, родительской компетенции через тренинги, совет отцов и прочее.

10. Необходимо уделять особое внимание обучению классных руководителей, кураторов активным формам работы с родителями (законными представителями) по установлению с детьми доверительных отношений и профилактике употребления ПАВ несовершеннолетними.

VII. Организационно-методическая работа

1. Для обеспечения качественной и эффективной профилактической деятельности в МБОУ «СОШ № 39» необходимо проводить ряд организационно-методических мероприятий. К ним относятся:

- мониторинг наркоситуации в МБОУ «СОШ № 39» и результативности деятельности Кабинета профилактики;

- организация и учет работы Кабинета профилактики;

- организация обучающих мероприятий для специалистов МБОУ «СОШ № 39» по методам и средствам профилактики табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании в образовательной среде;

- организация межведомственного взаимодействия МБОУ «СОШ № 39» с территориальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, Управлением по контролю за оборотом наркотиков Главного Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области, медицинскими организациями психонаркологического профиля, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области, территориальными подразделениями (управлениями) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, группами родительской поддержки;

- определение направления воспитательной работы по профилактике употребления ПАВ несовершеннолетними МБОУ «СОШ № 39» в целом и отдельных групп, классов.

VIII. Оценка эффективности деятельности Кабинета профилактики

1. Движение обучающихся, состоящих на учете в Кабинете профилактики, требует отдельного анализа. Соотношение вновь выявленных к снятым с учета является также

показателем эффективности в работе МБОУ «СОШ № 39». При этом снятие с учета должно осуществляться только на основании коллегиального решения Кабинета профилактики по результатам оценки эффективности выполнения ИПС, представленным куратором (классным руководителем, педагогом-психологом, социальным педагогом), соглашения между МБОУ «СОШ № 39» и родителями (законными представителями) о совместной деятельности по коррекции поведения несовершеннолетнего группы риска. Решение фиксируется в протоколе заседания Кабинета профилактики и доводится до обучающегося и его родителей (законных представителей) в устной форме.

2. Определение эффективности осуществляется в ходе специальной оценочной процедуры, которая является обязательным этапом деятельности, связанной с предупреждением употребления ПАВ несовершеннолетними. Оценка эффективности выполняет важные для практики функции:

- диагностики - определение сферы и характера изменений, вызванных профилактическими воздействиями;

- отбора - выявление региональных и авторских программ, обеспечивающих достижение наиболее значимых позитивных результатов в профилактике употребления ПАВ несовершеннолетними для дальнейшего внедрения в практику;

- коррекции - внесение изменений в содержание и структуру реализуемой профилактической деятельности с целью оптимизации ее результатов;

- прогноза - определение задач, форм и методов организации профилактики при планировании новых этапов ее реализации с учетом достигнутого в рамках деятельности Кабинета профилактики.

Общая оценка эффективности профилактики формируется из оценки организации процесса профилактики и оценки результатов профилактики.

При оценке организации процесса профилактики выявляется степень его соответствия целям, задачам, плану работы и достигнутым результатам Кабинета профилактики.

При оценке результатов профилактики определяются изменения в социальных компетенциях, нормативных представлениях и установках обучающихся, связанных с риском употребления ПАВ, а также изменения характеристик ситуации их социального развития, определяющих риск употребления ПАВ:

- наличие или отсутствие специального контроля, препятствующего употреблению ПАВ;

- наличие или отсутствие возможности для организации содержательного досуга, а также форм специальной психологической и социальной поддержки для групп риска; изменения в динамике численности обучающихся, состоящих на учете в Кабинете профилактики.

3. При оценке результатов профилактики определяются изменения в социальных компетенциях, нормативных представлениях и установках обучающихся, связанных с риском употребления ПАВ, а также изменения характеристик ситуации их социального развития, определяющих риск употребления ПАВ: наличие или отсутствие специального контроля, препятствующего употреблению ПАВ; наличие или отсутствие возможности для организации содержательного досуга, а также форм специальной психологической и социальной поддержки для групп риска; изменения в динамике численности обучающихся, состоящих на учете в Кабинете профилактики.

4. Используются следующие основные направления формирования индикаторов профилактической деятельности.

- Первая группа индикаторов связана с процессом реализации профилактической деятельности:

- показатели, характеризующие сформированность и действенность единого профилактического пространства (скоординированность действий всех субъектов профилактики, число ОО, реализующих первичную профилактику на постоянной основе;

наличие эффективных профилактических программ, включающих психолого-педагогические технологии; соответствующий целям и задачам программ профилактики состав специалистов, включенных в профилактический процесс в образовательной среде).

- Вторая группа индикаторов связана с оценкой результатов профилактики на уровне динамики социально-психологических и личностных характеристик объектов профилактики.

Показатели этого спектра индикации включают частоту распространенности случаев употребления ПАВ, социальных и психологических последствий злоупотребления и степени их тяжести; показатели, характеризующие группы риска по злоупотреблению и особенности социального окружения потребителей ПАВ среди несовершеннолетних и молодежи; оценочные характеристики, отражающие изменения в социальных компетенциях, нормативных установках обучающихся, включенных в первичную профилактику или связанных с риском употребления ПАВ.

5. При организации оценки эффективности профилактики в образовательной среде соблюдаются следующие требования:

- регулярность (процедура оценки проводится при завершении каждого этапа работы, связанного с реализацией намеченных задач);

- целесообразность (организацию процедуры оценки следует планировать с учетом сроков, необходимых для достижения тех или иных конкретных результатов);

- объективность (оцениваются характеристики и факторы, непосредственно формируемые или изменяемые в ходе профилактической деятельности).

6. Оценка эффективности может быть внутренней и внешней.

Внутренняя оценка осуществляется непосредственными участниками, реализующими профилактическое направление в образовательной среде. Для внешней оценки привлекаются специалисты-эксперты, не принимающие непосредственного участия в реализации профилактической работы.

Внешняя экспертная оценка эффективности профилактики является обязательным компонентом общей оценки здоровьесберегающей деятельности МБОУ «СОШ №39».